

Số: 312 /BTP-VP

Hà Nội, ngày 03 tháng 02 năm 2017

V/v thực hiện nhiệm vụ sau kỳ
nghỉ Tết Nguyên đán Đinh Dậu 2017

KHẨN

Kính gửi : Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ

Tết Đinh Dậu 2017 đã được tổ chức đầm ấm, vui tươi, lành mạnh, an toàn. Trước và trong dịp Tết, Bộ Tư pháp, Sở Tư pháp và cơ quan Thi hành án dân sự các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương đã nghiêm túc thực hiện theo đúng tinh thần chỉ đạo của Ban Bí thư Trung ương Đảng, Thủ tướng Chính phủ, Bộ Tư pháp và chính quyền địa phương. Nhìn chung, sau kỳ nghỉ Tết, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động các đơn vị thuộc Bộ phấn khởi, đã bắt tay vào việc thực hiện các nhiệm vụ được giao.

Ngày 02/02/2017, Thủ tướng Chính phủ đã có Công điện số 156/CĐ-TTg về việc đôn đốc thực hiện nhiệm vụ sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán Đinh Dậu năm 2017. Thực hiện Công điện nêu trên, Bộ Tư pháp đề nghị Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ chỉ đạo đơn vị, Tổng cục Thi hành án dân sự chỉ đạo trong Hệ thống thực hiện một số công việc sau:

1. Tổ chức thực hiện ngay các nhiệm vụ trọng tâm về công tác tư pháp (đã được nêu tại Báo cáo số 01/BC-BTP ngày 03/01/2017 về tổng kết công tác tư pháp năm 2016 và phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp công tác năm 2017); các nhiệm vụ nhằm thực hiện Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2017 (tại Chương trình hành động của Ngành Tư pháp triển khai thực hiện Nghị quyết số 01/NQ-CP - ban hành kèm theo Quyết định số 28/QĐ-BTP ngày 10/01/2017), trong đó cần chú trọng thực hiện những nhiệm vụ còn tồn đọng và nhiệm vụ phải hoàn thành trong Quý I/2017.

2. Quán triệt cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thực hiện nghiêm Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp, nhất là việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở và sử dụng có hiệu quả thời giờ làm việc; cụ thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân, đơn vị trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao; tuyệt đối không đi lễ hội trong giờ hành chính, không sử dụng xe công đi lễ hội, không tổ chức liên hoan ảnh hưởng đến thời gian và hiệu quả làm việc./.

(Công điện số 156/CĐ-TTg được đăng tải tại Cổng Thông tin, điện tử của Chính Phủ/Trang Hệ thống văn bản/Mục Văn bản chỉ đạo điều hành)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Các Thứ trưởng (để báo cáo);
- Công đoàn Bộ; Đoàn Thanh niên Bộ;
- Lưu: VT, TH.

**TL. BỘ TRƯỞNG
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Đỗ Đức Hiến